|  |
| --- |
| Rahmenvertragsinitiative Bauleitplanung |

|  |
| --- |
| Muster- Leistungsverzeichnis |
| Rechtsplan |
| Stand: Dezember 2020 |

Vorwort

Die Rahmenvertragsoffensive des Landes Nordrhein-Westfalen hat das Ziel, die Bauleitplanung der Kommunen zu beschleunigen, indem die Städte und Gemeinden bei den zeitintensiven Schritten der Auftragsvergabe zur Erstellung von Leistungsverzeichnissen, Planungen und Gutachten zur Aufstellung eines Bebauungsplanes entlastet werden.

Zur erfolgreichen Bauleitplanung benötigen Kommunen eine Vielzahl an Fachgutachten beispielsweise zum Arten-, Immissions-, Boden- oder Klimaschutz.

Mit der Rahmenvertragsoffensive verfolgt das Ministerium für Heimat, Kommunales, Bau und Gleichstellung des Landes Nordrhein-Westfalen das Ziel, die Kommunen von zeit- und personalintensiven Auftragsvergabeverfahren für solche Leistungsverzeichnisse, Planungen und Gutachten zur Aufstellung eines Bebauungsplanes, zu entlasten. Städte und Gemeinden sollen als Ergebnis der Rahmenvertragsinitiative demnächst unkompliziert auf einen gesicherten Experten\*innenpool für Planungs- und Gutachterleistungen ohne zusätzliche Ausschreibung zugreifen können. Zeitgleich entfallen für Dienstleisterinnen und Dienstleister zeitaufwendige Angebotsabgabe- und Teilnahmeverfahren.

Den Kern der Rahmvertragsoffensive bilden standardisierte Leistungsverzeichnisse. Diese Leistungsverzeichnisse sind von kommunalen Vertreterinnen und Vertretern sowie ausgewählten Ingenieur-/Planungsbüros als Themenpaten erstellt worden und decken den Großteil der vor Ort erforderlichen Leistungen ab.

Das Muster-Leistungsverzeichnis für das Gewerk Rechtsplan wurde in Zusammenarbeit mit dem Planungsbüro Stadtplanung Zimmermann GmbH, als verantwortlicher Themenpate, erstellt.

**Kontakt:**

Peter Driesch

NRW.URBAN GmbH & Co. KG

Tel.: 0221/54238-316

Peter.Driesch@nrw-urban.de

Inhalt

[1. Grundlagenleistungen 4](#_Toc87531386)

[1.1. Leistungsbild Bebauungsplan §19 HOAI 4](#_Toc87531387)

[1.2. Leistungsbild Flächennutzungsplan § 18 HOAI 5](#_Toc87531388)

[1.3. Leistungsbild Flächennutzungsplanänderung 6](#_Toc87531389)

[2. Besondere Leistungen 7](#_Toc87531390)

[2.1. Zum Regelbetrieb 7](#_Toc87531391)

[2.2. Modul 1: Besondere Leistungen städtebaulicher Entwurf 8](#_Toc87531392)

[2.3. Modul 2 Verfahrensbegleitende Leistungen 11](#_Toc87531393)

[2.4. Modul 3: Steuerung des Aufstellungsverfahrens 13](#_Toc87531394)

[2.5. Modul 4: Öffentlichkeitsbeteiligung 15](#_Toc87531395)

[2.6. Modul 5: Umweltprüfung 17](#_Toc87531396)

[2.7. Modul 6: Erstellung einer Planungsgrundlage und einer Kostenschätzung (Leistungsphase 0) 18](#_Toc87531397)

# Grundlagenleistungen

Dieser Abschnitt umfasst Vorschläge zum Leistungsumfang und zur Kostenermittlung der abrufbaren Grundleistungen zur Erstellung eines Bebauungs- oder Flächennutzungsplans bzw. Änderung eines Flächennutzungsplans, welche Auftraggeber über die Rahmenvertragsvereinbarung bei Planerbüros aus dem Planerpool anfragen können.

## Leistungsbild Bebauungsplan §19 HOAI

Mustervorlage Bebauungsplan

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Bearbeitungsmaßstab,
* Plangebietsgröße,
* Umfang der Leistungen
* Bestimmung der Honorarzone nach § 21 Abs. 3 HOAI 2013 mit den Bewertungsmerkmalen: 1. Nutzungsvielfalt und Nutzungsdichte, 2. Baustruktur und Baudichte, 3. Gestaltung und Denkmalschutz, 4. Verkehr und Infrastruktur, 5. Topografie und Landschaft, 6. Klima-, Natur- und Umweltschutz.
* Nebenkostensätze werden im Rahmen der Ausschreibung des Rahmenvertrags für die Büros ermittelt

Bebauungsplan

Ausarbeitung eines Bebauungsplanes nach gültigem Planungsrecht auf zur Verfügung gestelltem, geometrisch eindeutigem Kartenmaterial im Maßstab 1 : 1.000. Die Plangebietsgröße beträgt xx ha.

Vor Beauftragung auszufüllen

**Anmerkung:**

Der Kostensatz ergibt sich aus der Flächengröße, der Einordnung in eine Honorarzone und den Umfang des Leistungsbildes. Aufgrund der Honorartafeln (§ 21 Abs. 1 HOAI) kann der Kostensatz ermittelt werden. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben.

## Leistungsbild Flächennutzungsplan § 18 HOAI

Mustervorlage Flächennutzungsplan

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Bearbeitungsmaßstab,
* Plangebietsgröße,
* Umfang der Leistungen (werden alle drei Ziffern ganz oder teilweise entsprechend HOAI abgerufen?)
* Bestimmung der Honorarzone nach § 21 Abs. 3 HOAI 2013 mit den Bewertungsmerkmalen: 1. Nutzungsvielfalt und Nutzungsdichte, 2. Baustruktur und Baudichte, 3. Gestaltung und Denkmalschutz, 4. Verkehr und Infrastruktur, 5. Topografie und Landschaft, 6. Klima-, Natur- und Umweltschutz.
* Nebenkostensätze werden im Rahmen der Ausschreibung des Rahmenvertrags für die Büros ermittelt

Flächennutzungsplan

Ausarbeitung eines Flächennutzungsplanes nach gültigem Planungsrecht auf zur Verfügung gestelltem Kartenmaterial im Maßstab 1 : 10.000. Die Plangebietsgröße beträgt xx ha.



Vor Beauftragung auszufüllen

**Anmerkung:**

Der Kostensatz ergibt sich aus der Flächengröße, der Einordnung in eine Honorarzone und den Umfang des Leistungsbildes. Aufgrund der Honorartafeln (§ 20 Abs. 1 HOAI) kann der Kostensatz ermittelt werden. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben.

## Leistungsbild Flächennutzungsplanänderung

**Mustervorlage Flächennutzungsplanänderung**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Bearbeitungsmaßstab,
* Plangebietsgröße,
* Umfang der Leistungen (werden alle drei Ziffern ganz oder teilweise entsprechend HOAI abgerufen?)
* Bestimmung der Darstellungsart als Ausschnitt für den Bereich der Änderung (Plangebiet) oder für einen Teilbereich mit Darstellung der Nachbarbereiche
* Ggf. Vorgabe eines pauschalen Nebenkostensatzes in Bezug auf die Honorarsumme; alternativ auch Abrechnung auf Nachweis möglich (aber aufwendig in Zusammenstellung und Kontrolle). Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen.

Flächennutzungsplanänderung

Ausarbeitung eines Flächennutzungsplanes nach gültigem Planungsrecht auf zur Verfügung gestelltem Kartenmaterial im Maßstab 1 : 10.000. Die Plangebietsgröße beträgt xx ha.

**Leistungsbild**

* Darstellung der planerischen Inhalte
* Erstellung einer Begründung
* Zusammenfassende Erklärung
* Anfertigung einer kolorierten Erstausfertigung
* max. 2 Besprechungen mit der Stadtverwaltung
* Sitzungsteilnahmen
* Zweit- und Drittausfertigungen

**Planungskosten**

Die Planungskosten werden auf die HOAI bezogen, wobei ein Zeithonorar pauschal vereinbart wird. Es werden die unter Allgemeines aufgeführten Tagessätze zugrunde gelegt.

Vor Beauftragung auszufüllen

**Anmerkung:**

Eine Flächennutzungsplanänderung wird meist in einem Parallelverfahren zusammen mit einem Bebauungsplan erarbeitet. Insofern sind die Anregungen und Stellungnahmen durch die Bearbeitung zum B-Plan erfasst. Ansonsten müssten, falls gewünscht, diese Leistungen auch für die Änderung abgefragt werden.

# Besondere Leistungen

In diesem Abschnitt sind die optional zu beauftragenden Leistungen gemäß Anlage 9 HOAI, die in Verbindung zu den zuvor genannten Grundleistungen stehen, zu fünf Modulen zusammengefasst worden. In Bezug auf die Anmerkungen in der Telefonkonferenz wurden die Module nur zur besseren Übersichtlichkeit gewählt, der sekundäre Auftraggeber kann innerhalb eines Moduls flexibel bestimmen, welche Leistungen sie anfordert.

## Zum Regelbetrieb

**Auswahl der Leistungen**

Die sekundären Auftraggeber geben durch die Angaben von Stück- und Stundenzahlen vor, welche Leistungen sie aus den Modulen 1 – 5 wählen wollen.

**Kostenrahmen**

Um eine Kostensicherheit zu erhalten bieten sich im Hinblick auf die besonderen Leistungen zwei mögliche Wege an:

1. Auf der Grundlage der Ausschreibung findet eine Festlegung des Zeitaufwandes durch den sekundären Auftraggeber statt, der wie eine Pauschale/ eine Beauftragungssumme den angefragten und vereinbarten Leistungen gegenübersteht.
2. Die alternative Lösung sieht die Aufwandsermittlung lediglich als Schätzung an. Die Ermittlung des Aufwandes und der damit verbundenen Kosten wird als Obergrenze definiert. Gleichzeitig wird vereinbart, dass das Planungsbüro in regelmäßigen Abständen der Gemeinde eine Aufstellung der erbrachten Stunden mitteilt und dass ein Hinweis durch das Planungsbüro erfolgt, wenn z. B. 80% des Honorars schon verbraucht ist, so dass rechtzeitig eine einvernehmliche Lösung gefunden werden kann.

**Aufgerufene Vergütung der Büros**

Die Stundensätze der Büros wurden zuvor in der Ausschreibung des Rahmenvertrags für das Gewerk „Rechtsplan“ ermittelt. Anpassungen am Leistungsbild können Auftragnehmer und Auftraggeber gemeinsam festlegen bzw. sich über Nacharbeiten verständigen.

## Modul 1: Besondere Leistungen städtebaulicher Entwurf

**Mustervorlage - Besondere Leistungen: Modul 1 Städtebaulicher Entwurf**

Leistungsphasen und den dazugehörigen Prozentsätzen, welche im Abschnitt 3 des Merkblatts Nr. 51 der Architektenkammer Baden-Württemberg vorgegeben werden:

1. Leistungsphase 1 (Grundlagenermittlung) mit der Grundlagenermittlung, Bestandserfassung und Analyse

**Bewertung zusammen: 10%**

2.) Leistungsphase 2 (Vorentwurf) mit den Konzepten einschließlich Alternativen und deren Bewertung

**Bewertung zusammen: 60%**

3.) Leistungsphase 3

mit der Ausarbeitung der ausgewählten Alternative zum Entwurf und zum Maßnahmenkonzept

**Bewertung zusammen: 30%**

Die detaillierte Beschreibung der Leistungsbilder und Bewertung können Sie dem Merkblatt Nr.51 S.4 ff.[[1]](#footnote-1) .

Für die Ermittlung gibt der sekundäre Auftraggeber die Größe des Planbereichs vor und ermittelt bei Bedarf in Zusammenarbeit mit dem Auftragnehmer die weiteren Merkmale und Planungsanforderungen zur Berechnung des Honorars für die Grundleistungen gemäß Absatz 4.1 des Merkblatts Nr. 51 der Architektenkammer Baden-Württemberg:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Merkmale | gering 1 P | Durch-schnittlich 2 P | hoch  3 P | Punkte/ Bewertung |
| Topographie  und Geologie |  |  |  |  |
| Baulicher und landschaftlicher Bestand Denkmalschutz/Natur-schutz |  |  |  |  |
| Städtebaulicher Kontext, Verflechtung mit der  Umgebung |  |  |  |  |
| Geplante Nutzungsart und Dichte der Bebauung |  |  |  |  |
| Gestaltungs- und  Regeldichte |  |  |  |  |
| Erschließungsaufwand |  |  |  |  |
| Umweltvorsorge  und ökologische  Bedingungen |  |  |  |  |
| Summe | |  | | |

Des Weiteren bestimmt der sekundäre Auftraggeber für die Bearbeitung folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Bearbeitungsmaßstab,
* Plangebietsgröße,
* Umfang der Leistungen, welche Inhalte sind Bestandteil des Entwurfs
* Alternative Lösungen, und wenn ja, wie viele bzw. mit welchen veränderten Parametern
* Vertiefungen,
* Visualisierungen,
* Anzahl der Abstimmungen bzw. Beteiligung von Öffentlichkeit und/oder bestimmten Gruppen
* Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen.

Städtebaulicher Entwurf

Ausarbeitung eines städtebaulichen Entwurfs auf zur Verfügung gestelltem Kartenmaterial im Maßstab 1:1.000. Die Plangebietsgröße beträgt xx ha. Gemäß Absatz 4.2 gelten ableitend von den errechneten Honorarzonen folgende Honorarsätze:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fläche  bis | Zone I | | Zone II | | Zone III | |
|  | von …. | bis | von …. | bis | von …. | bis |
| 0,5 ha | 9 800 | 14 850 | 14 920 | 20 620 | 20 700 | 25 750 |
| 1 ha | 6 100 | 9 250 | 9 300 | 12 650 | 12 700 | 15 900 |
| 2 ha | 5 450 | 8 400 | 8 450 | 11 550 | 11 600 | 14 450 |
| 3 ha | 4 900 | 7 700 | 7 750 | 10 800 | 10 850 | 13 600 |
| 5 ha | 4 550 | 7 350 | 7 400 | 10 150 | 10 200 | 12 800 |
| 10 ha | 4 200 | 6 800 | 6 850 | 9 150 | 9 200 | 11 350 |
| 15 ha | 4 000 | 6 350 | 6 400 | 8 400 | 8 400 | 10 100 |
| 20 ha | 3 750 | 5 950 | 6 000 | 7 700 | 7 750 | 9 050 |
| 30 ha | 3 550 | 5 400 | 5 450 | 6 550 | 6 600 | 7 350 |
| 50 ha | 3 200 | 4 850 | 4 900 | 5 900 | 5 900 | 6 650 |
| 100 ha | 2 850 | 4 350 | 4 400 | 5 250 | 5 300 | 5 950 |

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. Abs. 3 des Merkblatts Nr. 51 der Architektenkammer werden folgende gemäß Absatz 4.3 des Merkblatts Nr. 51 der Architektenkammer Baden-Württemberg, um die Honorierung dieser Leistungen zusätzlich zu den Grundleistungen des Modul 1 zu berechnen:

Festgelegt in der Ausschreibung

Vor Beauftragung auszufüllen

## Modul 2 Verfahrensbegleitende Leistungen

**Mustervorlage Besondere Leistungen: Modul 2 Verfahrensbegleitende Leistungen**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Wie weit steuert das externe Büro: nur inhaltliche Vorbereitung der Abstimmungstermine oder einschl. Schreiben und Verteilen von Aktenvermerken?
* Art und Umfang der externen Zuarbeit sollte definiert werden
* Anzahl der Sitzungsteilnahmen der politischen Gremien bestimmen
* Zusammenfassende Erklärung bei § 13a-Verfahren nicht erforderlich
* Abgrenzung zu Modul 3 und 4 prüfen
* Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen.

Verfahrensbegleitende Leistungen

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. § 19 Abs. 1 i. V. m. Anlage 3 HOAI 2013 werden folgende Besondere Leistungen analog der Anlage 9 der HOAI 2013 in Ansatz gebracht:

\*: Der Korrekturfaktor kann nur in begründeten Fällen angesetzt werden

Vor Beauftragung auszufüllen

Festgelegt in der Ausschreibung

**Anmerkung:**

Die Nummern in den Klammern beziehen sich auf die Anlage 9 der HOAI 2013; „fd“ bedeutet frei definiert. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben.

Die Auswertung der Anregungen und Stellungnahmen aus der Öffentlichkeit stellt eine Besonderheit dar, da bei Vergabe der Leistungen die Anzahl und der Umfang der zu bearbeitenden Leistungen nicht zuverlässig bestimmt werden können. Eine pauschale Bewertung bietet sich im Regelfall für Planvorhaben mit einem geringen Konfliktpotential an. Ein Indiz für die inhaltliche Komplexität ist die Honorarzone. Ein weiterer Faktor ist die Einschätzung der Verwaltung hinsichtlich der Akzeptanz bzw. kritischen Begleitung durch die Öffentlichkeit.

## Modul 3: Steuerung des Aufstellungsverfahrens

**Mustervorlage Besondere Leistungen: Modul 3 Steuerung des Aufstellungsverfahrens**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Wie weit steuert externes Büro: nur inhaltliche Vorbereitung und das gemeindliche Planungsamt steuert oder Vorbereitung, Steuerung und Bewertung der Ergebnisse als externe Leistung?
* Welche Kapazitäten –quantitativ und qualitativ – hält die Verwaltung für das Projekt vor?
* Abgrenzung zu Modul 2 und 4 prüfen
* Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen.

Verfahrensbegleitende Leistungen

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. § 19 Abs. 1 i. V. m. Anlage 3 HOAI 2013 werden folgende Besondere Leistungen analog der Anlage 9 der HOAI 2013 in Ansatz gebracht:



**Anmerkung:**

Die Nummern in den Klammern beziehen sich auf die Anlage 9 der HOAI 2013; „fd“ bedeutet frei definiert. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben.

Die hellblau markierten Felder stellen die Variablen dar. Die angeführten Tagessätze sind fiktiv. Die eingetragenen Stundensätze gelten auch für Leistungen, die nach Zeitaufwand abgerechnet werden zzgl. der Nebenkostenpauschale und der Mehrwertsteuer.

Vor Beauftragung auszufüllen

Festgelegt in der Ausschreibung

Für die aufwandsbezogene Vergütung sollte eine Obergrenze vereinbart werden. Als Orientierung könnte z. B. vielfacher Satz der Kosten zzgl. Nebenkosten unter 3.3 und 3.5/3.6 dienen. Der Auftragnehmer verpflichtet sich in regelmäßigen Abständen, z. B. monatlich dem Auftraggeber eine Aufstellung zu senden. Ergänzend ist bei Erreichen der 80%-Grenze der Auftraggeber zu informieren und eine Abstimmung hinsichtlich der weiteren Vergütung zu führen.

## Modul 4: Öffentlichkeitsbeteiligung

**Mustervorlage Besondere Leistungen: Modul 4 Öffentlichkeitsbeteiligung**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Wie bindet die Gemeinde die Öffentlichkeit ein und wie geht die Gemeinde mit den Anregungen um?
* Ist ein Konfliktmanagement (Moderation oder Mediation) durch einen weiteren neutralen Beteiligten erforderlich?
* Abgrenzung zu Modul 2 und 3 prüfen
* Vorgabe eines pauschalen Nebenkostensatzes in Bezug auf die Honorarsumme; alternativ auch Abrechnung auf Nachweis möglich (aber aufwendig in Zusammenstellung und Kontrolle). Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen.

Verfahrensbegleitende Leistungen

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. § 19 Abs. 1 i. V. m. Anlage 3 HOAI 2013 werden folgende Besondere Leistungen analog der Anlage 9 der HOAI 2013 in Ansatz gebracht:



**Anmerkung:**

Die Nummern in den Klammern beziehen sich auf die Anlage 9 der HOAI 2013; „fd“ bedeutet frei definiert. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben.

Die hellblau markierten Felder stellen die Variablen dar. Die angeführten Tagessätze sind fiktiv. Die eingetragenen Stundensätze gelten auch für Leistungen, die nach Zeitaufwand abgerechnet werden zzgl. der Nebenkostenpauschale und der Mehrwertsteuer.

Vor Beauftragung auszufüllen

Festgelegt in der Ausschreibung

Die Auswertung aus den Beteiligungsverfahren nach §§ 3 und 4 BauGB sind Bestandteil des Moduls 2 bzw. 2a. Leistungen sind gegeneinander austauschbar.

Zum Modul 4 wird kein Korrekturfaktor berücksichtigt, da die Leistung umrissen werden kann.

## Modul 5: Umweltprüfung

**Mustervorlage Besondere Leistungen: Modul 5 Umweltprüfung**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Klärung, inwieweit eine Mitwirkung bei den förmlichen Beteiligungsverfahren gewünscht ist.
* Abgrenzung zu Modul 2 und 3 prüfen
* Ggf. Vorgabe eines pauschalen Nebenkostensatzes in Bezug auf die Honorarsumme; alternativ auch Abrechnung auf Nachweis möglich (aber aufwendig in Zusammenstellung und Kontrolle). Umfang der inkludierten Leistungen bestimmen

Verfahrensbegleitende Leistungen

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. § 19 Abs. 1 i. V. m. Anlage 3 HOAI 2013 werden folgende Besondere Leistungen analog der Anlage 9 der HOAI 2013 in Ansatz gebracht:



**Anmerkung:**

Die Nummern in den Klammern beziehen sich auf die Anlage 9 der HOAI 2013; „fd“ bedeutet frei definiert. Das Honorar stellt die Nettokosten ohne Umsatzsteuer dar. Diese wird nach § 16 HOAI 2013 ergänzend erhoben

Die hellblau markierten Felder stellen die Variablen dar. Die angeführten Tagessätze sind fiktiv. Die eingetragenen Stundensätze gelten auch für Leistungen, die nach Zeitaufwand abgerechnet werden zzgl. der Nebenkostenpauschale und der Mehrwertsteuer.

Vor Beauftragung auszufüllen

Festgelegt in der Ausschreibung

Zum Modul 5 wird kein Korrekturfaktor berücksichtigt, da die Leistung umrissen werden kann.

## Modul 6: Erstellung einer Planungsgrundlage und einer Kostenschätzung (Leistungsphase 0)

**Mustervorlage Besondere Leistungen: Modul 5 Umweltprüfung**

Für die nachfolgende Tabelle müssen folgende Ausgangsparameter bestimmt werden:

* Klärung, welche Grundlage beim sekundären Auftraggeber vorhanden sind und welche erhoben werden müssen vom Dienstleister
* Umfang und Inhalt der zu erstellenden Planunterlagen in Abgrenzung zu Modul 1
* Anzahl der Abstimmungstermine

Verfahrensbegleitende Leistungen

Ergänzend zu den Grundleistungen gem. § 19 Abs. 1 i. V. m. Anlage 3 HOAI 2013 werden folgende Leistungen:

Vor Beauftragung auszufüllen

Festgelegt in der Ausschreibung

1. https://www.akbw.de/index.php?eID=tx\_nawsecuredl&u=0&g=0&t=1603892738&hash=8ea1a18fe447d91c28e55af50cb04af7f82a75c8&file=fileadmin/download/dokumenten\_datenbank/Exklusiv/Merkblatt51-Staedtebaulicher-Entwurf\_2014.pdf [↑](#footnote-ref-1)